Anexa 1

Cererea candidatului de înscriere la examen

Antet

nr.___/_____

Aprob,

Manager

Domnule .....

Subsemnatul (a).....absolvent(a) al(a) ..... numit(ă) în funcția de .....la .....adresa de email ..... telefon mobil: ....., posesor al/posesoare a BI/CI seria ....., numărul ....., prin prezenta vă solicit aprobarea pentru organizarea examenului de promovare profesională, iar în funcție de decizia dumneavoastră, vă rog să-mi aprobați participarea la examenul organizat în data de....., pentru ocuparea postului de ....., domeniul asociat postului ..... în conformitate cu prevederile legislației muncii, ale reglementărilor specifice cercetării-dezvoltării și ale Regulamentului de organizare a examenelor de promovare în gradele de CS II și CS I, aplicabil în cadrul .....

Menționez că, sunt îndeplinite criteriile necesare pentru promovare, respectiv:

- sunt angajat (ă) cu normă întreagă și pe perioadă nedeterminată;
- sunt absolvent(ă) cu diplomă de doctor în domeniul.....;
- în ultimii 3 ani, anteriori înscrierii la examenul de promovare, **nu a fost / am fost** sancționat (a) pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024.
- sunt îndeplinite standardele de performanță profesională stabilite pentru gradul imediat superior;
- îndeplinesc condițiile de studii, experiență, rezultate științifice/profesionale prevăzute de reglementările în vigoare.

Solicit promovarea din gradul de CS..... în gradul de CS ....., în urma susținerii examenului de promovare organizat potrivit Metodologiei de organizare a examenului.

În cazul în care se dovedește ceva contrar celor declarate, voi suporta consecințele în conformitate cu legislația în vigoare.

Anunțul privind examenul de promovare va fi publicat la sediul unității și la adresa de website ……..,

Anexez prezentei Dosarul de examen pentru evaluare..

Semnătura candidat

Data

Avizat,

Consilier Juridic

Avizat

Compartimentul Resurse Umane

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

Anexa 2

Declarație candidat

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a),……..,…….., salariat/ă a/al ……..……., în funcția de ……., născut/ă la data de ……., cu domiciliul stabil în localitatea ……., strada…….. nr… ……., județul ……..……., CNP ……..……., BI/ CI seria ….., nr……..…., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că documentele și datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de ……., în domeniul……., la unitatea Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Menționez faptul că anunțul de examen a fost publicat în data de ……. la sediul unității și la adresa de website ……..…..…..,

Data Semnătura

1. Declarația se scrie integral de mână.

2. Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui şi prenumele.

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

Anexa nr. 3

europass

Curriculum vitae Europass	Inserați fotografia.
Informații personale	
Nume / Prenume	**Nume, Prenume**
Adresă(e)	Număr imobil, nume stradă, cod poştal, localitate, țară
Telefon	Fix: Mobil:
Fax	(rubrică facultativă)
E-mail	
Naționalitate	
Data naşterii	(ziua, luna, anul)
Sex	
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	**(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)**
Experiența profesională	
Perioada	Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea.
Funcția sau postul ocupat	
Activități şi responsabilități principale	
Numele şi adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Educație şi formare	
Perioada	Menționați separat fiecare forma de învățământ şi program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE • CONSTANȚA •

Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)	**Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă)
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba					
Limba					

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.
Anexe	Enumerați documentele anexate CV-ului.

Anexe obligatorii

1. Lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii.
2. Proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare conduse ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare și principalele publicații științifice rezultate.
3. Premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice.
4. Descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează cocursul - maxim 3 pagini.

Data completării:
Semnătura

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

Anexa 4

FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 6129/2016

Standarde minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare

Anexa nr. 31 - Comisia de istorie și studii culturale

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

Anexa 5

SISTEMUL DE EVALUARE ȘI STANDARDELE MINIMALE

DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ

PROPRII ALE MUZEULUI DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

PENTRU PROMOVAREA PE GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR DE CĂTRE PERSONALUL DE CERCETARE – DEZVOLTARE

În conformitate cu prevederile Legii nr. 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, a Hotărârii nr. 1569/2024 privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare și a Regulamentului nr. 2881/15.07.2026 aprobat de Consiliul Științific al MINAC.

Standardele minimale proprii ale MINAC sunt:

Cercetător științific gradul III (CS III)

- minim 5 articole în reviste indexate BDI
- 500 de puncte, conform standardelor proprii stabilite prin Regulament (realizate după Standardele CCCDI specifice pentru CS I/CS II);

Cercetător științific gradele II și I (CS II și CS I)

- evaluarea dosarului se va face pe baza standardelor CCCDI specifice CS I / CS II, în vigoare la data organizării examenului.

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE • CONSTANȚA •

Nr. _____/_____

REFERAT DE APRECIERE

privind examenul pentru obținerea gradului profesional de CS I și CS II

Subsemnatul, ……, gradul didactic/ cercetător……..la ……, numit prin Decizia directorului/rectorului nr. ……din …… ca membru în comisia de examen pentru obținerea gradului profesional de cercetător științific ……, în Secția de Cercetare, dezvoltare și proiecte din cadrul Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de examen și a probelor susținute de către candidatul……, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minimale și a standardelor specifice:
   (necesare și obligatorii privind cele trei activități pentru postul de CS I și CS II - activitate didactică și profesională; în activitatea de cercetare; și recunoașterea și impactul activității)
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……

2. Evaluarea activității științifice anterioare a candidatului (Relevanța și impactul rezultatelor științifice; Capacitatea de a îndruma tinerii cercetători; Capacitatea de a transfera cunoștințele și rezultatele cercetărilor în mediul social/economic și de a populariza aceste rezultate; Disponibilitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice; Experiența în proiecte de cercetare – dezvoltare):
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……

3. Evaluarea dosarului de înscriere:
   ……
   ……
   ……

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

.....
.....
.....
.....

4. Rezultate obținute (gradul de îndeplinire a criteriilor):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Concluzii

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Semnătura

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

GRILA DE PUNCTAJ PENTRU EXAMEN DE PROMOVARE

PE POSTUL DE CERCETĂTOR ŞTIINŢIFIC, GRADELE I ŞI II

1. Nivelul experienței profesionale

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Nota
1.1.	Participare la săpături arheologice, cercetări de teren și prelucrare de material arheologic (cantitate, varietate, complexitate)	
1.2	Participare la proiecte / granturi / programe științifice	
1.3.	Organizator de conferințe și lucrări prezentate la reuniuni științifice	
1.4.	Realizator sau membru în echipa unei expoziții	
1.5.	Alte activități relevante pentru nivelul experienței profesionale	
	Nota (punctul 1)	

Se punctează fiecare criteriu de la 1 la 10, prin analiza datelor din dosar şi prin raportare la specialitatea şi specificul postului, şi se face media aritmetică a celor cinci rezultate (1.1, 1.2, 1.3, 1.4 și 1.5).

2. Publicații științifice și diseminarea cercetării științifice

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Nota
2.1	Publicații științifice și diseminarea cercetării științifice	
	Nota (punctul 2)	

Se punctează de la 1 la 10, prin analiza datelor din dosar şi a publicațiilor anexate şi prin raportare la specialitatea şi specificul postului.

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Nota
1.	Nivelul experienței profesionale	
2.	Publicații științifice și diseminarea cercetării științifice	
	Nota finală	

Nota finală reprezintă media aritmetică a celor două rezultate (punctele 1. şi 2.)

Nume și prenume evaluator,

Semnătura,

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE • CONSTANȚA •

Anexa 6

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL, CONF. REGULAMENTULUI (UE) 2016/679

Subsemnatul / subsemnata _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul / sectorul _____, str. _____, nr___, bl.___, sc. ____, ap. ____, identificat(ă) cu C.I. seria ___, nr. _____, CNP _____ în calitate de participant la examenul de promovare din CS..... în CS..... organizat de către Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, în....., declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța / Autoritatea de Stat pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovație CDI), inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități (Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, Colegiul Consultativ pentru Cercetare, Dezvoltare și Inovare).

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

Dreptul de acces conform căruia persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea MINAC / Autorității Naționale pentru Cercetare (ANC) că prelucrează sau nu prelucrează datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, de a obține acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate;

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent, și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic;

Dreptul la opoziție vizează dreptul persoanei de a se opune prelucrării datelor personale;

Dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte;

Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat") înseamnă dreptul persoanei de a solicita să îi fie șterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; persoana își retrage consimțământul și nu există nuciun temei juridic pentru prelucrare;

Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care permite instituției verificarea

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA

corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală , iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea.

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitare către MINAC / Autoritatea de Stat pentru CDI determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la promovare și nu este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, adresă de e-mail etc.) dacă este cazul mă oblig să informez în scris, în timp util, MINAC / Autoritatea de Stat pentru CDI.

Totodată am fost informat cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentul European și al Consiliului din data de 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în cee ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora.

Data: Semnătura,

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE • CONSTANȚA •

Anexa nr. 7

Nr. _____/_____

DECLARAȚIE

(evaluator)

Subsemnatul/a ..... grad didactic/titlul științific ..... fiind implicat(ă) în procedura de evaluare a dosarului de examen pentru promovare pe gradul profesional de .....la Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, menționez că am luat cunoștință de prevederile actelor normative în vigoare privind incompatibilitățile persoanelor implicate în procedura de concurs/examen și, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în această situație.

Data Semnătura

MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA