



**Nr. 3399 din 27.06.2025**

**03 iulie 2025**

## **ANUNȚ**

**privitor la organizarea concursului pentru ocuparea următorului post vacant unic**

### **RESTAURATOR S, GRAD PROF. DEBUTANT - SPECIALIZAREA PIATRĂ**

Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța, cu sediul în Str. Arhiepiscopiei, nr. 7, 900745, mun. Constanta, organizează concurs de ocuparea următoarelor funcții: RESTAURATOR SUDII SUPERIOARE, DEBUTANT - SPECIALIZAREA PIATRĂ, Secția Evidență și Documentare Patrimoniu Cultural, Laborator zonal restaurare-conservare:

Posturile scoase la concurs sunt posturi unice} în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative publicată în Monitorul Oficial al României nr. 415/15.05.2023.

### **CONȚINUTUL DOSARULUI PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) Formular de înscriere la concurs prevăzut în Anexa nr. 2;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea numelui, după caz;
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor specifice solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) Copia carnetului de muncă, adeverință eliberată de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în specialitatea studiilor NU ESTE CAZUL;
- f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extras de pe cazierul judiciar;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) Curriculum vitae model european;
- i) Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;

### **CONDIȚII SPECIFICE ALE POSTULUI**

- a) Studiile superioare, finalizate cu diplomă de licență, în domeniul Istorie sau Artă;
- b) Studii masterale sau doctorale nu reprezintă o cerință obligatorie, dar constituie un avantaj;

- c) Constituie avantaj participarea, în calitate de voluntar sau sub altă formă, la activități relaționate cu tematica de examen;
- d) Atestatul de tehnici artistice nu reprezintă o cerință obligatorie, dar constituie un avantaj;

## **LOCUL ȘI DATA PÂNĂ LA CARE SE POT DEPUNE DOSARELE DE ÎNSCRIERE, CU PRECIZAREA DATELOR DE CONTACT**

Candidații vor depune la Compartimentul Contabilitate - Resurse Umane dosarele pentru concursul organizat până în data de **17 iulie 2025, ora 13,00**.

- Selectarea dosarelor se va încheia în data de **25 iulie 2025, ora 16,00**.
- Proba scrisă va avea loc în data de **28 iulie 2025, ora 10,00 - 13,00**.
- Depunerea Contestărilor în data de **29 iulie 2025, ora 13,00**
- Rezultatele contestațiilor în data de **30 iulie 2025, ora 16,00**
- Interviu (înregistrare audio) va avea loc în data de **31 iulie 2025, ora 10,00**
- Afișarea rezultatelor finale în data de **01 august 2025**
  - Media finală pentru fiecare probă de concurs este de **minim 50 și maxim 100 de puncte**, pentru a fi admis.
  - Bibliografie și tematica concursului conform Anexei nr. 1.
  - Concursul se va desfășura la sediul Muzeului de Istorie Națională și Arheologie din Constanța, Str. Arhiepiscopiei nr. 7, tel: 0241-614562.

### **TIPUL PROBELOR DE CONCURS/EXAMEN**

Concursul pentru ocuparea postului vacant constă în trei etape:

- Etapa I — selecția dosarelor;
- Etapa a II-a - proba scris;
- Etapa a III-a - proba interviu.

Se vor prezenta în etapa a II-a și a III-a numai candidații admiși în etapele anterioare. Comisia va stabili subiectele pentru proba scrisă, planul de interviu și criteriile de evaluare. În afara subiectelor pe planuri profesionale, interviul poate aborda și alte elemente relevante privitoare la activitatea desfășurată și proiecte profesionale de viitor în situația în care va ocupa postul pentru care candidează.

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile HG nr. 1336 din 28 octombrie 2022 care aprobă Regulamentul cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual, din sectorul bugetar, plătit din fonduri publice și Legea 53/2003 — Codul Muncii, republicată.

**Anexa nr. 1**

### **FIȘA POSTULUI**

A. Denumirea Instituției: **MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE CONSTANȚA**

- Compartimentul, conform Organigramei aprobate: Secția Evidență și documentare patrimoniu cultural, Laborator zonal restaurare-conservare:

B. Denumirea postului: restaurator S, debutant, - specializarea piatră

C. Nivelul postului: De execuție

D. Funcția și gradul profesional ce caracterizează postul: restaurator S, debutant, specializarea Piatră

- E. Descrierea postului (prezentarea criteriilor de evaluare a postului din fișa de evaluare a postului și a punctajului acordat fiecărui criteriu - anexa nr. 1 :
- F. Punctajul orientativ acordat gradului, cuprins în fișa de evaluare a postului:
- G. Numele și prenumele angajatului (ocupantului postului):
- H. Punctajul acordat angajatului pentru îndeplinirea fiecărui criteriu din fișa de evaluare a postului (anexa nr. 1) și punctajul total:
- I. Perioada de probă a angajatului, stabilită potrivit legii (dacă este cazul):
- J. Atribuțiile și răspunderile cc revin angajatului:

a) În domeniul restaurare respectând normele de conservare și restaurare ale patrimoniului:

- Participă periodic la specializări, stagii și cursuri de calificare;
- Nu poate executa lucrări de restaurare până la obținerea certificatului oficial de atestare;
- Execută lucrări de restaurare în specialitatea (domeniul) pentru care este atestat, în conformitate cu normele de restaurare și programul de restaurare al muzeului;
- Întocmește documentația necesară pentru fiecare obiect restaurat, conform normelor, începând cu fișa de sănătate, fișa de restaurare, dosarul de unitate arhitectonică etc.;
- Urmărește evoluția pieselor restaurate;
- Execută activitate de cercetare de specialitate;
- Participă la comisiile de conservare, dacă este implicat patrimoniul de natura specialității sale;
- Asigură funcționarea corectă a aparatelor și instalațiilor din dotarea laboratorului;
- Participă direct la executarea documentației necesare în procesul restaurării și avizează calitatea acesteia; la fel, în cazul unor piese de piatră unde este necesară atestarea stării de sănătate a pieselor;
- Îndrumă activitatea restauratorilor și conservatorilor neatestați din subordine;
- Asigură îndeplinirea oricăror sarcini de serviciu în interesul bunului mers al activității instituției, inclusiv participarea și implicarea directă în activitățile de valorificare a patrimoniului, cum ar fi: conferințe, prezentări de lucrări științifice, expoziții etc.
- Execută și finisează replici din ipsos după Gânditor, Șarpele Glykon etc.

b) Alte responsabilități:

- Colaborează cu personalul muzeului;
- Participă la inventarierea periodică a bunurilor generale și, respectiv, culturale; - Este membru în Comisia PSI a muzeului;
- Cunoaște și respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare, Regulamentul de Ordine Interioară și Codul Etic al Muzeului de Istorie națională și Arheologie Constanța;
- Manifestă confidențialitate și fidelitate față de instituție și patrimoniul pe care îl gestionează;
- Cunoaște și respectă normele PSI și legislația de protecția muncii

## **TEMATICĂ / BIBLIOGRAFIE**

### **TEMATICĂ**

1. Definiția și categoriile patrimoniului cultural național mobil.
2. Conservarea preventivă a obiectelor de patrimoniu.
3. Metode de restaurare a patrimoniului muzeal.
4. Caracteristici de restaurare a pietrei.
5. Circulația, manipularea, ambalarea și transportul bunurilor culturale.

## BIBLIOGRAFIE

- Ioan Opriș, Managementul muzeal, Editura Cetatea de scaun, Târgoviște, 2008.
- Corina Nicolescu, Muzeografie generală, București, 1975.
- Aurel Moldoveanu, Conservarea preventivă a bunurilor culturale, Editura Cetatea de scaun, ediția a IV-a revizuită și adăugită, Târgoviște, 2010
- Ioan Opriș, Ocrotirea patrimoniului cultural, București, 1986
- Radu Florescu, Bazele muzeologiei, București, 1998
- LEGISLAȚIE
- HG 1546/2003 pentru aprobare Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile
- Legea 182/ 2000 a patrimoniului cultural mobil, republicată
- LEGEA nr. 311 din 8 iulie 2003 (\*republicată\* ) muzeelor și a colecțiilor publice
- (Monitorul Oficial nr.927 din 15 noiembrie 2006), republicată 2014
- Legea nr. 311 (r2) din 08/07/2003 Versiune consolidată 13/12/2016
- Legea 319/2006 a sănătății și securității la locul de muncă cu modificările și completările ulterioare
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

**Anexa nr. 2 la HG 1336/28.10.2022**

## FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Instituția publică: **MUZEUL DE ISTORIE NAȚIONALĂ ȘI ARHEOLOGIE  
CONSTANȚA**

Funcția solicitată:

Data/datele organizării concursului:

- proba scrisă:
- proba practică:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului:

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:


Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile [art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. \(1\) lit. a\) din Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE \(Regulamentul general](#) privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul [ ]

Nu îmi exprim consimțământul [ ]

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul [ ]

Nu îmi exprim consimțământul [ ]

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul [ ]

Nu îmi exprim consimțământul [ ]

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile [art. 326 din Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: